

Wasser, Wolken, Wetterfrosch

Abenteuer Klima für Kinder der 3./4. Klasse

CHECKLISTE – ORGANISATION (3./4.)

Kontaktaufnahme

- Anschreiben an Kooperationspartner/Schule

Organisation

Zeitbedarf

- Soll das Projekt an einem Vormittag/Tag oder an mehreren Tagen/Wochen durchgeführt werden?
Auf welchen Zeitraum werden einzelnen Bausteine bzw. Workshops verteilt?
- In welcher Reihenfolge werden sie angeordnet oder finden sie parallel statt?

Raumbedarf

- Für Einstieg und Abschluss bewährt sich das Klassenzimmer.
- Für jeden Workshop sollte ein Raum zur Verfügung stehen (Klassenzimmer + 2 zusätzliche Räume)

Personalbedarf

- Jeder Workshop sollte von einer Person betreut werden. Somit sollten drei MitarbeiterInnen zur Verfügung stehen.

Materialbedarf

- Siehe Materiallisten der jeweiligen Ablaufpläne.

Dokumentation

- Falls das Projekt dokumentiert werden soll, vorher absprechen, wer was anhand welcher Medien dokumentiert.

Fotoerlaubnis

- Falls während des Projektes Fotos für eine Internetseite (z.B. der durchführenden Institutionen) bzw. die Presse gemacht werden, sollten die TeilnehmerInnen die von den Eltern unterschriebene Fotoerlaubnis zum Projekt mitbringen

Öffentlichkeitsarbeit

- Es hat sich bewährt, zur Präsentation am Ende des Projektes die Presse einzuladen.

Kooperation mit Schulen

- Die beteiligten LehrerInnen erhalten ein bis zwei Wochen vor dem Projekttag Informationen zum Projekt und ggf. Materialien zur Vorbereitung auf das Projekt.
- Sind Pausenzeiten zu beachten?
- Ist eine Aufsichtsperson anwesend?